

Рассмотрено и принято  
педагогическим советом  
МБДОУ «Детский сад №26».

Протокол № 1 от 31.08.2025г.

«Утверждаю»  
Заведующий МБДОУ «Детский сад №26».

Ильина Л.Н.

Приказ № АБВГД от 01.09.2025г.



## Должностная инструкция

### ВОСПИТАТЕЛЯ

муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения  
«Детский сад №26 комбинированного вида» «АБВГДейка»  
Чистопольского муниципального района Республики Татарстан

## 1. Общие положения.

Настоящая должностная инструкция воспитателя детского сада разработана в соответствии со стандартом «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального, основного общего образования)», утвержденного приказом Минтруда и Соцзащиты РФ №544н от 18 октября 2013 года с изменениями от 5 августа 2016 года, с учетом Федерального Закона №273-ФЗ от 29.12.2012 года «Об образовании в Российской Федерации» в редакции от 17 февраля 2021 года; ФГОС дошкольного образования, утвержденного Приказом Минобрнауки России №1155 от 17 октября 2013 года в редакции 2 мая 2019 года; СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», Трудовым кодексом Российской Федерации и другим нормативными актами, регулирующими трудовые отношения между работником и работодателем.

Данная должностная инструкция регламентирует основные трудовые функции, должностные обязанности воспитателя детского сада, права и ответственность педагога, а также его взаимоотношения и связи по должности в детском саду.

Воспитатель детского сада принимается на работу и освобождается от должности заведующим детским садом в соответствии с требованиями Трудового Кодекса Российской Федерации.

На должность воспитателя детского сада принимается лицо:

имеющее высшее образование или среднее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы, соответствующее требованиям, касающимся прохождения предварительного (при поступлении на работу) и периодических медицинских осмотров, профессиональной гигиенической подготовки и аттестации (при приеме на работу и далее не реже 1 раза в 2 года), вакцинации, а также имеющее личную медицинскую книжку с результатами медицинских обследований и лабораторных исследований, сведениями о прививках, перенесенных инфекционных заболеваниях, о прохождении профессиональной гигиенической подготовки и аттестации с допуском к работе.

Воспитатель детского сада непосредственно подчиняется заведующему, выполняет свои должностные обязанности под руководством старшего воспитателя.

К педагогической деятельности не допускаются лица:

лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу решением суда;

имеющие или имевшие судимость за преступления, состав и виды которых установлены законодательством Российской Федерации;

признанные недееспособными в установленном Федеральным законом порядке;

страдающие заболеваниями, предусмотренными установленным перечнем.

В своей профессиональной деятельности воспитатель детского сада должен руководствоваться:

Конституцией Российской Федерации;

Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации»;

иными законодательными актами Российской Федерации;

Уставом организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам — образовательным программам дошкольного образования;

СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования;

Уставом и локальными актами детского сада;

Правилами внутреннего трудового распорядка, утвержденными в детском саду;

Коллективным договором;

Приказами и распоряжениями заведующего детским садом;

Трудовым договором и Договором, заключенным с родителями (законными представителями) ребенка и др.

Правилами и нормами охраны труда и пожарной безопасности;

Инструкцией по охране труда;

Существующей должностной инструкцией;

иными инструкциями по охране труда при выполнении работ на рабочем месте, при эксплуатации аудио-видеотехники.

Воспитатель детского сада должен знать:

приоритетные направления развития образовательной системы Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов, регламентирующих образовательную деятельность в Российской Федерации;

нормативные документы по вопросам обучения и воспитания детей в дошкольных образовательных учреждениях;

основные положения Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования;

законодательство о правах ребенка;

основные закономерности возрастного развития, стадии и кризисы развития, социализацию личности;

индикаторы индивидуальных особенностей траекторий жизни, их возможные девиации, а также основы психодиагностики;

историю, теорию, закономерности и принципы построения и функционирования образовательных (педагогических) систем, роль и место образования в жизни личности и общества;

основы психодидактики и поликультурного образования;

основы методики воспитательной работы, основные принципы деятельностного подхода, виды и принципы современных педагогических технологий;

нормативные документы по вопросам воспитания детей;

нормативные правовые, руководящие и инструктивные документы, регулирующие организацию и проведение мероприятий за пределами территории дошкольной образовательной организации (экскурсий, походов и пеших прогулок);

педагогические закономерности организации образовательной и воспитательной деятельности;

законы развития личности и проявления личностных свойств, психологические законы периодизации кризисов развития;

закономерности формирования детских сообществ, их социально-психологических особенностей;

закономерности развития;

основные закономерности семейных отношений, позволяющие эффективно работать с родителями в образовательной организации;

основы психодиагностики и основные признаки отклонения в развитии детей;

специфику дошкольного образования и особенностей организации работы с детьми раннего и дошкольного возраста;

общие закономерности развития ребенка в раннем и дошкольном возрасте;

основные психологические подходы: культурно-исторический, деятельностный и личностный;

основы дошкольной педагогики, включая классические системы дошкольного воспитания;

особенности становления и развития детских сообществ в раннем и дошкольном возрасте;

основы теории физического, познавательного и личностного развития детей раннего и дошкольного возраста;

современные тенденции развития дошкольного образования;

конвенцию о правах ребенка;

трудовое законодательство Российской Федерации;

приоритетные направления развития образовательной системы Российской Федерации;

законы и другие нормативные правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность в дошкольных образовательных организациях;

инструкцию по охране жизни и здоровья детей;

педагогику, детскую, возрастную и социальную психологию;

психологию отношений, индивидуальные и возрастные особенности детей;

возрастную физиологию и гигиену;

методы, формы и технологии мониторинга деятельности воспитанников дошкольных образовательных учреждений;

педагогическую этику;

теорию и методику воспитательной работы, организации свободного времени воспитанников детских садов;

новейшие достижения в области методики дошкольного воспитания;

современные педагогические технологии продуктивного, дифференцированного, развивающего обучения на основе реализации компетентностного подхода;

методы убеждения, аргументации своей позиции, установления контактов с воспитанниками детского сада, их родителями (законными представителями) и коллегами, являющимися сотрудниками детского сада;

технологии диагностики причин конфликтных ситуаций, их профилактики и разрешения;

основы экологии, экономики, социологии;

трудовое законодательство Российской Федерации;

основы работы с текстовыми и графическими редакторами, презентациями, электронной почтой и мультимедийными средствами;

браузерами, мультимедийным оборудованием;

Правила внутреннего трудового распорядка, утвержденные в детском саду;

санитарно-эпидемиологические требования, предъявляемые к организации образовательной деятельности в дошкольных образовательных организациях;

детском саду;



### 3.1. В рамках трудовой функции образования:

осуществление профессиональной деятельности в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования;  
планирование и проведение учебных занятий;  
формирование универсальных учебных действий;  
формирование мотивации к обучению.

### 3.2. В рамках трудовой функции воспитательной деятельности:

реализация современных, в том числе интерактивных, форм и методов воспитательной работы;  
проектирование и реализация воспитательных программ;  
реализация воспитательных возможностей различных видов деятельности ребенка (учебной, трудовой, спортивной, художественной и т.д.);  
проектирование ситуаций и событий, развивающих эмоционально-ценностную сферу ребенка (переживаний и ценностные ориентации ребенка);  
создание, поддержание уклада, атмосферы и традиций жизни дошкольной образовательной организации;  
развитие у детей познавательной активности, самостоятельности, инициативы, творческих способностей;  
формирование гражданской позиции, способности к труду и жизни в условиях современного мира;  
формирование у воспитанников детского сада культуры здорового и безопасного образа жизни;  
формирование толерантности и навыков поведения в изменяющейся поликультурной среде;  
использование конструктивных воспитательных усилий родителей (законных представителей), помощь в решении вопросов воспитания ребенка;  
осуществление образовательной деятельности детей, обеспечивая выполнение образовательной программы в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (ФГОС ДО) и годовым планом детского сада.

### 3.3. В рамках трудовой функции развивающей деятельности:

выявление в ходе наблюдения поведенческих и личностных проблем ребенка, связанных с особенностями развития;  
применение инструментария и методов диагностики и оценки показателей уровня и динамики развития ребенка;  
освоение и применение психолого-педагогических технологий (в том числе инклюзивных), необходимых для адресной работы с различными контингентами детей: одаренные дети, социально уязвимые дети, попавшие в трудные жизненные ситуации, дети-мигранты, дети-сироты, дети с особыми образовательными потребностями (аутисты, дети с синдромом дефицита внимания и гиперактивностью и др.), дети с ограниченными возможностями здоровья, дети с девиациями поведения, дети с зависимостью;  
взаимодействие с другими специалистами в рамках психолого-медико-педагогического консилиума;  
разработка (совместно с другими специалистами) и реализация совместно с родителями (законными представителями) программ индивидуального развития ребенка;  
освоение и адекватное применение специальных технологий и методов, позволяющих проводить коррекционно-развивающую работу;  
развитие у детей познавательной активности, самостоятельности, инициативы, творческих способностей, способности к труду и жизни в условиях современного мира, формирование у детей культуры здорового и безопасного образа жизни.

### 3.4. В рамках трудовой функции педагогической деятельности по реализации программ дошкольного образования:

участие в разработке основной образовательной программы дошкольной образовательной организации в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования;  
участие в создании безопасной и психологически комфортной образовательной среды дошкольной образовательной организации через обеспечение безопасности жизни детей, поддержание эмоционального благополучия ребенка в период пребывания в детском саду;  
планирование и реализация образовательной работы в группе детей раннего и/или дошкольного возраста в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования образовательными программами;  
организация и проведение педагогического мониторинга освоения детьми образовательной программы;  
анализ образовательной работы в группе детей раннего и/или дошкольного возраста;  
участие в планировании и корректировке образовательных задач (совместно с психологом и другим специалистами) по результатам мониторинга с учетом индивидуальных особенностей развития каждого ребенка раннего и/или дошкольного возраста;

Федеральными рекомендациями педагогических специалистов (психолога, логопеда, дефектолога и др.) в работе с детьми раннего и дошкольного возраста с учетом особенностей возрастных и индивидуальных особенностей их развития;

создание психологической готовности к школьному обучению;

создание позитивного психологического климата в группе и условий для доброжелательных отношений между детьми, в том числе принадлежащими к разным национально-культурным, религиозным общностям и социальным слоям, а также с различными (в том числе ограниченными) возможностями здоровья;

организация видов деятельности, осуществляемых в раннем и дошкольном возрасте: предметной, исследовательской, игры (ролевой, режиссерской, с правилом), продуктивной (рисования, создания широких возможностей для развития свободной игры детей, в том числе с использованием игрового времени и пространства;

организация конструктивного взаимодействия детей в разных видах деятельности, создание условий для свободного выбора детьми деятельности, участников совместной деятельности, материалов;

активное использование неформальной помощи и поддержка детской инициативы и самостоятельности в различных видах деятельности;

организация образовательной деятельности на основе непосредственного общения с каждым ребенком в детском саду с учетом его особых образовательных потребностей.

Осуществляет наблюдение за поведением детей в период их адаптации в детском саду, создает благоприятные условия для легкой и быстрой адаптации.

Создает благоприятную среду и морально-психологический климат для каждого ребенка; способствует развитию общения детей. Помогает воспитанникам решать возникшие проблемы в общении с детьми в группе, педагогическими работниками детского сада, родителями (лицами, их заменяющими).

В соответствии с индивидуальными и возрастными интересами воспитанников совершенствует деятельность группы воспитанников детского сада. Соблюдает права и свободы детей.

Осуществляет надлежащий присмотр за детьми группы в строгом соответствии с требованиями инструкции по охране жизни и здоровья детей в помещениях и на детских прогулочных площадках детского сада.

Совместно с музыкальным руководителем готовит праздники, организует досуг детей.

Обеспечивает охрану жизни, здоровья и безопасность воспитанников во время образовательной деятельности в детском саду, на его территории, во время прогулок, экскурсий и поездок.

Проводит наблюдения (мониторинг) за здоровьем, развитием и воспитанием детей, в том числе с помощью электронных форм. Ведет активную пропаганду здорового образа жизни среди воспитанников.

С уважением и заботой относится к каждому ребенку в своей группе, проявляет выдержку и педагогический такт в общении с детьми и их родителями.

Принимает участие в процедуре мониторинга:

- в начале учебного года — для определения зоны образовательных потребностей каждого воспитанника;
- в конце года — в выявлении уровня достижений каждым воспитанником итоговых показателей освоения образовательной программы, динамики формирования интегративных качеств.

Строго соблюдает установленный режим дня и расписание образовательной деятельности воспитанников детского сада.

На основе изучения индивидуальных особенностей, рекомендаций педагога-психолога планирует и проводит с детьми с ограниченными возможностями здоровья коррекционно-развивающую работу.

Координирует деятельность помощника воспитателя в рамках единой образовательной деятельности воспитанников группы.

Участствует в работе педагогических, методических советов, других формах методической работы, в работе по проведению родительских собраний, оздоровительных, воспитательных и других мероприятий предусмотренных образовательной программой детского сада, в организации и проведении методической консультативной помощи родителям (лицам, их заменяющим).

Взаимодействует с родителями (законными представителями) воспитанников по вопросам реализации образовательной программы, стратегии и тактики образовательной деятельности.

Поддерживает надлежащий порядок на своем рабочем месте, в групповых комнатах детского сада и на прогулочной площадке. Бережно и аккуратно использует имущество, методическую литературу и пособия.

Строго соблюдает нормы охраны труда и правила пожарной безопасности в детском саду.

- 3.21. Своевременно информирует медицинского работника об изменениях в состоянии здоровья родителей — о плановых профилактических прививках.
- 3.22. Осуществляет периодическое обновление содержания тематических стендов для родителей, оформленные группы и информационных стендов к конкурсам и праздничным датам.
- 3.23. Ведет в установленном порядке следующую документацию:  
 «В соответствии с частями 6.1, 6.2 статьи 47 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ, законны образования в Российской Федерации» при реализации образовательных программ дошкольного образования педагог осуществляет подготовку следующих документов:  
 - журнал посещаемости;  
 - календарно-тематический план.
- 3.24. Проходит освоение дополнительных профессиональных образовательных программ профессионального садоводства переподготовки или повышения квалификации, а также ежегодный периодический медицинский осмотр в установленном в детском саду графику.
- 3.25. Выполняет требования заведующего и медицинского работника, старшего воспитателя, которые связаны с педагогической деятельностью и охраной жизни и здоровья воспитанников в детском саду.

#### 4. Права

Воспитатель детского сада имеет следующие права в пределах своей компетенции:

- 4.1. Принимать участие в работе творческих, рабочих групп детского сада.
- 4.2. Устанавливать деловые контакты со сторонними образовательными организациями, организациями дополнительного образования.
- 4.3. Вносить свои предложения администрации детского сада по улучшению образовательной деятельности, а также в процессе разработки образовательной программы и годового плана детского сада.
- 4.4. Свободно выбирать и использовать методики обучения и воспитания, учебные пособия и материалы соответствующие образовательной программе, утвержденной дошкольным образовательным учреждением.
- 4.5. Представлять свой опыт педагогической работы на педагогических советах, методических объединениях, родительских собраниях, отчетных итоговых мероприятиях и в печатных изданиях специализированной направленности.
- 4.6. Знакомиться с проектами решений заведующего детским садом, которые касаются его непосредственной деятельности.
- 4.7. Ознакомиться с новой должностной инструкцией воспитателя детского сада и получить ее на руки.
- 4.8. На создание администрацией детского сада условий, необходимых для выполнения профессиональных и должностных обязанностей.
- 4.9. Участвовать в работе органов самоуправления детским садом, в работе общего собрания работников детского сада, педагогического совета.
- 4.10. Своевременно повышать квалификацию и аттестоваться на добровольной основе.
- 4.11. На защиту профессиональной чести и достоинства, ознакомиться с жалобами и другими документами, содержащими оценку его деятельности, дать по ним объяснения.
- 4.12. Информировать заведующего детским садом, заведующего хозяйством о приобретении необходимых средств и пособий, необходимых для проведения ремонтных работ оборудования и помещения группы.

Воспитатель имеет все права, а также право на социальные гарантии, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации, Уставом детского сада, Коллективным договором, Правилами внутреннего трудового распорядка и другими локальными актами детского сада.

Воспитатель имеет право отказаться от осуществления подготовки документов, не предусмотренных п.3. 23. данного положения

#### 5. Ответственность

- 5.1. Воспитатель детского сада несет персональную ответственность за:  
 жизнь и здоровье воспитанников во время образовательной деятельности, присмотра в помещениях, площадке, на прогулке и экскурсиях, выходе и выезде с детьми за пределы детского сада;  
 нарушение прав и свобод воспитанников;

визуальному, не своевременное извещение или скрывание о  
ини здоровья, оформление документов, оформление

№ 273-ФЗ, законных распоряжений законодательства, в том числе за не использование предоставленных ему прав

амм дошкольного воспитателя несет дисциплинарную ответственность в порядке, определенном трудовым законодательством  
Российской Федерации.

За применение, в том числе однократное, методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью ребенка, а также совершение иного аморального поступка воспитатель

профессионального сада может быть освобожден от занимаемой должности в соответствии с Трудовым Кодексом  
Российской Федерации и Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации». Увольнение за

которые св. За невыполнение требований охраны труда, несоблюдения правил пожарной безопасности, санитарно-гигиенических правил и норм организации образовательной деятельности и режима в группе воспитанников

воспитатель несет ответственность в пределах определенных административным законодательством  
Российской Федерации.

За умышленное причинение дошкольному образовательному учреждению или участника образовательных отношений материального ущерба в связи с исполнением (неисполнением) своих

организационных обязанностей воспитатель несет материальную ответственность в порядке и в пределах  
определенных трудовым и (или) гражданским законодательством Российской Федерации.

За правонарушения, совершенные в процессе осуществления образовательной деятельности несет  
ответственность в пределах, определенных административным, уголовным и гражданским законодательством  
Российской Федерации.

и материальное учреждение.

Объединенная работа в режиме выполнения объема установленной ему нагрузки по графику, составленному исходя из  
пяти-часовой рабочей недели, с учетом участия в обязательных плановых мероприятиях и самостоятельном  
планировании работы, на которую не установлены нормы выработки.

2. Выступает на совещаниях, педагогических советах и семинарах, других мероприятиях по вопросам  
воспитания и образования воспитанников.

3. Информировать заведующего детского сада, заведующего хозяйством обо всех недостатках в обеспечении  
образовательной деятельности и организации условий деятельности, соответствующих нормам охраны труда  
и пожарной безопасности. Вносит свои предложения по устранению недостатков, по оптимизации работы  
воспитателя.

4. Заменяет временно отсутствующего воспитателя детского сада на основании почасовой оплаты и  
ответственности с тарификацией.

5. Получает от администрации детского сада материалы нормативно-правового и организационно-методического характера, знакомится под расписку с соответствующими документами.

6. Осуществляет систематический обмен информацией по вопросам, входящим в его компетенцию,  
администрацией, помощником воспитателя и иными педагогическими работниками и персоналом кухни  
детского сада.

7. Информировать заведующего (при отсутствии – иное должностное лицо) о несчастном случае, факте  
возникновения групповых инфекционных и неинфекционных заболеваний, заместителя заведующего по  
административно-хозяйственной части (завхоза) – об аварийных ситуациях в работе систем электроснабжения  
и теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения, которые создают угрозу возникновения  
распространения инфекционных заболеваний и отравлений.

## 6. Взаимоотношения. Связи по должности

### 7. Заключительные положения

1. Ознакомление сотрудника с настоящей должностной инструкцией осуществляется при приеме на работу до подписания трудового договора.

2. Один экземпляр должностной инструкции находится у работодателя, второй – у сотрудника.

7.3. Факт ознакомления воспитателя с настоящей должностной инструкцией подтверждается подписью экземпляре инструкции, хранящемся у заведующего детского сада, а также в журнале ознакомления должностными инструкциями.

7.4. Контроль исполнения данной должностной инструкции возлагается на старшего воспитателя детского сада.

Инструкцию разработал(а) старший воспитатель: Магди

Пронумеровано,  
прошнуровано и скреплено  
печатью 5 страниц  
Заведующий

